



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Чаравалинская средняя общеобразовательная школа»

Инд: 368162 тел: 8 (928) 551-81-35

email: charvali@mail.ru

с.Чаравали Новолакского района

П Р И К А З

28 августа 2024 года

№ 51/3

**Об утверждении состав Штаба
воспитательной работы в 2024-2025 уч.г.**

На основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы школы и деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, в целях профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм и ценностей поведения учащихся и здорового образа жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить план заседаний штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (приложение 2).
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на советников директора по воспитанию Татаеву М.А.
4. Контроль реализации Рабочей программы воспитания и Плана воспитательной работы возложить на заместителя директора по ВР Телуеву М.К.

Директор МКОУ «Чаравалинская СОШ» _____ Магомедова А.В.



С приказом ознакомлены:

Состав штаба воспитательной работы МКОУ «Чаравалинская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

1. Директор школы Магомедова А.В.
2. Руководитель ШВР- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Татаева М.А.

Члены ШВР:

3. Заместитель руководителя ШВР – заместитель директора по воспитательной работе Телуева М.К.
4. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Татаева М.А.
5. Педагог-психолог, социальный педагог – Джалалова Д.Д.
6. Председатель Совета школы – Магомедова А.
7. Член ученического самоуправления – Бийбамматова А.

План заседаний штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

Содержание работы	Сроки	Ответственн ые	Отметка о выполнении
1 четверть			
1. Планы работы на 2024-2025 учебный год. 2. Проверка планов ВР классных руководителей. 3. Выявление проблемных обучающихся. 4. Посещаемость обучающимися учебных занятий. 5. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 10- х классов	Сентябрь	Члены ШВР	
1. О выполнении решения заседания ШВР № 1. 2. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения. 3. Посещение классных часов. 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы. 5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2024-2025 учебного года. 6. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.	Октябрь	Члены ШВР	
2 четверть			
1. Анализ деятельности советников директора по воспитанию. 2. Посещение классных часов. 3. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 4. Организации новогодних праздников для обучающихся школы. Организация занятости и досуга обучающихся в период зимних каникул. 5. Анализ воспитательной работы за 2 четверть.	Декабрь	Члены ШВР	
3 четверть			
1. Итоги проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. О ходе подготовки к организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных видах учета. 3. О работе по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи.	Март	Члены ШВР	
4 четверть			
1. Подведение итогов работы Штаба ВР за год. 2. О готовности школы к летней оздоровительной кампании «Лето 2025» 3. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период.	Май	Члены ШВР	